

新型コロナウイルス感染症の今後の状況変化により、やむを得ず日程等を変更する場合は、富士市ウェブサイトへ掲載するとともに、受験者の皆様へ個別に連絡をいたします。  
※受験を希望される方は、必ず最新情報をご確認ください。

令和4年度実施

作業療法士

# 富士市職員採用試験案内

試験日

令和4年7月31日(日)

試験会場 富士市役所

受付期間

令和4年6月20日(月)～令和4年7月15日(金)

※ 電子申請で申し込みをしてください。  
最終日の受付は午後5時15分までです。

※ 採用日は原則として令和4年10月1日ですが、希望がある場合、令和4年12月1日までの間で調整します。

## 1 試験職種及び採用予定人員

試験職種	採用 予定人員	業務の内容
作業療法士	若干人	富士市立子ども発達センターなどにおいて、相談支援及び作業療法の実施。

## 2 受験資格等

試験区分	受験資格
免許資格職	昭和38年4月2日以降に生まれた人で、作業療法士の免許を有し、実務経験が5年以上ある人。

※ 次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア 日本国籍がない人(採用日までに国籍取得見込みの人を除く)

イ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人

○ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

○ 富士市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

○ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 試験の方法、日時、会場及び合格発表

職 種	試験科目	試 験 日	会 場	合格発表
作業療法士	専門試験 作文試験 個別面接	令和4年 7月31日(日) 8:30～	富士市役所 (富士市永田町 1-100)	8月中旬 市ウェブサイト合格者 の受験番号を掲載 (合格者のみ通知)

#### ☆ 専門試験の出題分野と試験時間

出 題 分 野	時間
当該資格における国家試験程度及び現場で求められる専門知識の出題	1時間

### 4 申込手続

#### (1) 申請方法

富士市人事課ウェブサイトの「市職員採用情報」にある  
「令和4年度実施 富士市職員採用試験【作業療法士】」のページより、  
「富士市職員採用試験電子申請フォーム」へ接続してください。  
(電子申請フォームは、6月20日(月)午前8時30分に公開となります。)



《市職員採用情報》

<https://www.city.fuji.shizuoka.jp/shisei/c1101/fmervo00000015p6.html>

#### (2) 受験票について

7月20日(水)までに、登録されたメールアドレスに受験票を添付して返信いたします。受験票には、試験時間、試験会場などが記載されています。試験当日に写真を貼付して持参してください。

#### 受付期間

令和4年 6月20日(月)から  
令和4年 7月15日(金) 午後5時15分まで (必着)

1. 受付最終日の午後5時15分以降の申込みはできません。
2. 直接持参による申込みの受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分までです。

電子申請ができない場合(インターネット環境がない等)のみ以下の申請方法で受付します。

はじめに、試験申込書、自己紹介書、はがきをご用意ください。

※各様式は6月20日(月)午前8時30分以降に、市役所8階人事課、2階総合案内、各地区まちづくりセンターで配布します(市役所ウェブサイトからダウンロードすることもできます)。

### 直接持参

- ①試験申込書 作成の上、人事課へ直接提出してください。
- ②自己紹介書 作成の上、写真を貼付し、提出してください。
- ③はがき 返送用の住所、宛名を記載し、窓口で提出してください。必ず63円分の切手が貼付されていることを確認してください。7月20日(水)までに裏面に受験票を印刷し返送します。受験票には、試験時間、試験会場などが記載されています。  
試験当日に写真を貼付して持参してください。

※直接持参による申込みの受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分までです。受付最終日の午後5時15分以降の申込みはできません。

### 郵送 (簡易書留)

- ①試験申込書 作成の上、封筒に『受験申込』と朱書し、簡易書留で郵送してください。
- ②自己紹介書 作成の上、写真を貼付し提出してください。
- ③はがき 返送用の住所、宛名を記載し、「試験申込書」、「自己紹介書」とともに郵送してください。はがきに、必ず63円分の切手が貼付されていることを確認してください。7月20日(水)までに裏面に受験票を印刷し返送します。受験票には、試験時間、試験会場などが記載されています。  
試験当日に写真を貼付して持参してください。

(注) 受験申込に必要な上記書類は、信書に該当するため、郵便法によりメール便は利用できません。  
※申込は7月15日必着となります。締切日以降に到達した申込書は受付しません。

## 5 試験結果の開示

採用試験の結果については、受験者本人に限り下記により開示します。

対象者	開示内容
試験不合格者	試験の総合得点、 科目別得点及び順位

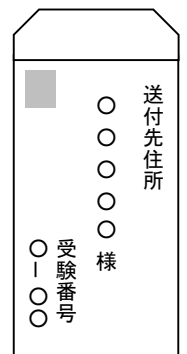
#### <請求方法>

採用試験の結果については、郵送により開示します。

希望者は、次の書類等を試験当日に持参してください。

- ① 試験結果開示請求書(市ウェブサイトからダウンロード・印刷し、必要事項を記入したもの)
- ② 住所、氏名、受験番号を記載し、84円切手を貼った返信用封筒(長形3号、右図参照)

※電話や窓口での開示請求は受け付けていません。



送付用封筒 長形3号  
(タテ 235mm × ヨコ 120mm)

## 6 採用及び給与

- (1) 最終合格者には、健康診断書を提出していただきます。
  - (2) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から任命権者が採用者を決定します。
  - (3) 初任給(令和4年4月1日現在)
    - 大学卒業直後に同一職種での職務経験がある場合  
職務経験年数5年 237,827 円 職務経験年数10年 263,474 円
- ※ ただし、就職歴等により上記の例と異なる場合があります。また、上記金額には地域手当を含んでおり、その他に、状況に応じて通勤手当、期末勤勉手当などが支給されます。

## 7 勤務条件

- (1) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで(1日7時間45分)
  - (2) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)
  - (3) 休暇 年次有給休暇 年間20日付与(採用1年目は5日 ※10月採用の場合)  
このほかに特別休暇(夏季休暇、結婚休暇、忌引休暇など)、育児休業制度などがあります。
- ※ 休日、休暇、勤務時間は、配属先等により上記と異なる場合があります。



【富士市ブランドロゴ】

富士山のすそ野を、田子の浦の波に。  
富士山と海をあわせもつ、  
富士市ならではのオリジナリティです。

### ● お問い合わせ

#### 富士市役所 総務部 人事課

〒417-8601 富士市永田町1丁目100番地

電話 (0545)55-2711(直通)

FAX (0545)53-6669

メール jinji@div.city.fuji.shizuoka.jp

富士市ウェブサイト <http://fujishi.jp/>



富士市職員採用

