

富士市物品購入等公募型指名競争入札案件

1. 契約番号 5073000060
2. 件名 小中学校用タブレットパソコン
3. 納入場所 富士市内26小学校、富士市内15中学校、吉原林間学校及び富士市教育プラザ
4. 納入期限 令和7年9月30日
5. 概要 別紙案件概要のとおり
6. 申請書提出期限 令和7年5月1日 正午
7. その他参加に必要な条件等
 - (1) 富士市の物品買入れ等に係る競争入札参加資格を受けていること。
 - (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
 - (3) 富士市物品購入等の契約に係る指名停止等措置要領に基づく指名停止の期間中でないこと。
 - (4) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
 - (5) 当該物品調達に係る営業に関し、必要とする許可、認可を得ていること。

富士市物品購入等公募型指名競争入札参加申請書

上記の物品購入等の指名競争入札について、参加に必要な条件等を満たしており、入札に参加したいので申請します。

(あて先) 富士市長

令和 年 月 日

住所
商号
氏名

印

- ・本申請書を持参またはファクシミリにより、契約検査課に提出してください。
提出先 富士市財政部契約検査課 FAX 0545-53-0909
- ・送信票は、必要ありません。この申請書のみ(1枚)をFAX送信してください。
- ・審査の結果については、後日通知します。
申請書提出期限から7営業日を過ぎても通知が届かない場合にはお問い合わせをお願いします。

5073000060 小中学校用タブレットパソコン 案件概要 (1 / 7)

1. 品名・数量

No.	品名	数量・単位
1	タブレットパソコン dynabook K70 (付属品含む)	17,960 台

※同等品可

入札参加者は、事前に製品の仕様を確認できる資料（カタログのコピー等、品番の確認できるもの）及び保証の内容を確認できる資料（パンフレット等）を提示した上で、担当者に説明し承認を得ること。確認には時間を要するので（即日回答できない場合があります）、入札日の2営業日前までに資料を提出すること。

2. 条 件

- ・「令和7年度富士市立小中学校GIGAスクール構想用情報機器購入事業仕様書」によること。
- ・付属品として以下のものを含むこと。

標準付属品	ACアダプター、電源コード、取扱説明書（マニュアル）、保証書
オプション付属品	専用充電式アクティブ静電ペン 17,960本+予備用100本

3. そ の 他

- ・仕様についての問い合わせ及び仕様適用上の疑義は、学校教育課と協議すること。

※仕様に関する問い合わせ先 学校教育課 好田 TEL0545-55-2869

令和7年度富士市立小中学校 GIGA スクール構想用情報機器購入事業仕様書

1 事業名

令和7年度富士市立小中学校 GIGA スクール構想用情報機器購入事業

2 目的

GIGA スクール構想第1期で導入された GIGA スクール構想用タブレット端末は、使用開始から4年が経過しており、バッテリーの劣化や故障の増加に対応するため、端末の更新が必要である。また、GIGA スクール構想の第2期として、持続可能な ICT 環境を整備し、教育の質の更なる向上が求められている。

本事業は、本市で令和2年度以降に導入した GIGA スクール構想用タブレット端末の更新を目指すものである。

3 事業内容

- (1) 学習用端末機器調達
- (2) 調達した端末を本市指定のキittingセンターへ搬入
- (3) 設定が完了した端末機器の学校への納入、設置、据付調整

4 納入場所

(1) 小学校

No.	学校名称	郵便番号	住所	電話番号
1	吉原小学校	417-0044	高嶺町 6-1	0545-52-4190
2	今泉小学校	417-0001	今泉 3-17-1	0545-52-2011
3	伝法小学校	417-0061	伝法 2743	0545-52-0027
4	神戸小学校	417-0807	神戸 633	0545-21-2192
5	元吉原小学校	417-0846	今井 3-4-2	0545-33-0004
6	東小学校	417-0814	西船津 220	0545-34-0274
7	須津小学校	417-0826	中里 1019	0545-34-0049
8	吉永第一小学校	417-0847	比奈 1431	0545-34-0228
9	吉永第二小学校	417-0805	鵜無ヶ淵 149-1	0545-21-2190
10	原田小学校	417-0852	原田 480	0545-52-0897
11	大淵第一小学校	417-0801	大淵 3012	0545-35-0009
12	富士第一小学校	416-0906	本市場 280-2	0545-61-0042
13	富士第二小学校	416-0944	横割 1-8-1	0545-61-0414

No.	学校名称	郵便番号	住所	電話番号
14	田子浦小学校	416-0933	中丸 98	0545-61-0327
15	岩松小学校	416-0909	松岡 850	0545-61-0917
16	鷹岡小学校	419-0202	久沢 2-3-1	0545-71-3855
17	広見小学校	417-0864	広見本町 1-1	0545-21-2191
18	丘小学校	419-0201	厚原 2075	0545-71-6050
19	富士見台小学校	417-0851	富士見台 1-12	0545-21-4518
20	富士南小学校	416-0947	宮下 551	0545-63-7025
21	天間小学校	419-0205	天間 50	0545-71-0333
22	岩松北小学校	416-0901	岩本 123-1	0545-64-8890
23	富士中央小学校	416-0951	米之宮町 295	0545-60-1211
24	青葉台小学校	417-0808	一色 295	0545-21-6310
25	富士川第一小学校	421-3305	岩淵 107	0545-81-0481
26	富士川第二小学校	421-3301	北松野 1959	0545-85-2005

(2) 中学校

No.	学校名称	郵便番号	住所	電話番号
1	吉原第一中学校	417-0058	永田北町 7-1	0545-52-0160
2	吉原第二中学校	417-0001	今泉 1955	0545-51-1115
3	吉原第三中学校	417-0847	比奈 2126	0545-34-0868
4	元吉原中学校	417-0013	鈴川中町 28-1	0545-33-0065
5	須津中学校	417-0826	中里 1156	0545-34-0144
6	大淵中学校	417-0801	大淵 2920	0545-35-0021
7	富士中学校	416-0907	中島 320	0545-61-1390
8	田子浦中学校	416-0933	中丸 411	0545-61-0534
9	岩松中学校	416-0909	松岡 2353-1	0545-61-0931
10	富士南中学校	416-0948	森島 550	0545-61-2084
11	鷹岡中学校	416-0202	久沢 713	0545-71-3354
12	岳陽中学校	417-0061	伝法 630	0545-71-7955
13	吉原北中学校	417-0852	原田 2259	0545-21-0280
14	富士川第一中学校	421-3305	岩淵 855-3	0545-81-0482
15	富士川第二中学校	421-3301	北松野 1963-6	0545-85-3333

(3) その他

No.	名称	郵便番号	住所	電話番号
1	吉原林間学園	417-0801	厚原 1628-1	0545-71-0075
2	教育プラザ	417-0024	八代町 1-1	0545-55-0563

5 納入台数

- ・タブレット PC 端末 Dynabook K70（付属品一式含む） 17,960 台

総納入台数内訳

小学校分 11,668 台＋予備 77 台＝11,745 台

中学校分 6,157 台＋予備 58 台＝6,215 台

- ・標準付属品：AC アダプター、電源コード、取扱説明書（マニュアル）、保証書）
- ・オプション付属品：専用充電式アクティブ静電ペン 17,960 本＋予備用 100 本

6 機器の納入及び納入期限

- (1) 機器の搬入・設置に係る要件については、富士市教育委員会及び各校と協議の上進めること。
- (2) 指定する学校への納入時は、配送または持参し、端末機器の開梱及び教室の充電保管庫への収納を行うこと。なお、受け取りや数量確認が必要なため、指定先の軒先での配送は認めない。落札業者にて受領すること。
- (3) 開梱したあとの不要な梱包材は持ち帰ること。
- (4) 学校への納入時は、納入品及び施設納入路を養生するなどし、汚れ、破損等のないようにすること。誤って施設等に損害を与えた場合は、富士市教育委員会と協議の上、落札業者の責任において対応すること。
- (5) 小中学校への納入期限は令和7年9月30日までとする。各校への納入数内訳は、後日連絡する。
- (6) 学校への納入スケジュールについては、事前に富士市教育委員会及び本市の指定するキitting受注業者と協議した上で決定し、富士市教育委員会に文書で示すこと。
- (7) 導入した機器には、富士市教育委員会が指定する名称、番号、導入日等を記載したテーパーラベルを作成、貼付けをすること。テーパーラベルは端末あたり2枚を想定すること。
- (8) 富士市教育委員会の提供する学年・組・番号の利用者情報をもとに、端末ホスト名・シリアル番号等の情報を記載した一覧表を作成すること。

7 参考品仕様

項目	仕様
参考品	dynabook 社製 K70
OS	Windows11Pro. Education
CPU	Intel Celeron N4500 プロセッサー
メモリ	8 GB
ストレージ	64GB フラッシュメモリ
標準付属品	AC アダプター、電源コード、取扱説明書（マニュアル）、保証書

※同等品は以下の要件を満たすこと

項目	仕様
形状	デタッチャブル型
質量	タブレット：600g 以下、キーボードドック接続時：1.1kg 以下
外形寸法	キーボード接続時に、内寸 21 mmの電源キャビネットに収納できるもの
インターフェイス	USB3.2 (Gen1) Type-A コネクタ×1、USB3.2 (Gen1) Type-C コネクタ×2 (PD 対応、外部ディスプレイ出力対応)、マイク入力/ヘッドホン出力端子×1
堅牢性	MIL 規格準拠であること、本体外周を熱可塑性ポリウレタンで覆うことにより堅牢性を高めること
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・学習 e ポータル「L-Gate」及び教育コンテンツ「EduMail」が利用できること。また、「L-Gate」については、端末管理台帳機能を利用できるようにすること。 ・付属のタッチペンは、本体に収納可能であること。 ・予備用のタッチペンを 100 本含むこと。

※同等品を提案する場合は、事前に富士市教育委員会担当に確認し、承認を得ること。

8 設定作業

(1) Microsoft Entra ID, Intune の再設計

- ① 構築済み環境の再設計を行うこと。（※富士市教育委員会は Microsoft 365 A3 ライセンスを所有している）
- ② Windows デバイスを Intune で管理できるように設定すること。
- ③ Microsoft Entra ID（旧 Azure Active Directory、以下「Entra ID」という。）上に存在する教職員・児童生徒用 1 人 1 ID にて、Windows デバイスでその ID を利用してサインインできるようにすること。
- ④ 協議の上、指定した機能制限設定を Intune によりデバイスに配信すること。
- ⑤ 指定の Wi-Fi 設定を Intune によりデバイスに配信すること。
- ⑥ 今回調達する端末を既存端末と同等の環境で使えるようにするために、MDM において既存環境から設計変更する必要がある場合は、富士市教育委員会及び既存の運用保守業者も含めた 3 者で協議の上、決定し実施すること。設計変更後、富士市教育委員会及び既存の運用保守業者への引継ぎを行うこと。
- ⑦ Microsoft Entra ID のログ取得、ログイン有無を可視化して把握する方法について、富士市教育委員会及び運用保守業者への引継ぎを行うこと。

(2) キットニング

- ① Windows のエディションは、Windows11 Pro Education とすること。
- ② 既存の端末と同様、カメラで二次元コードを読み取ることができるようにすること。

- ③ 次の Microsoft 製アプリケーションを端末にインストールすること。（富士市教育委員会は Microsoft365 A3 ライセンスを所有している）
Microsoft365Apps (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive, Teams, forEducation)
- ④ 既存の端末環境で設定されている「ロイロノート」「ミライシード」「EduMail」「エンサップ」は引き続き利用できるよう学習 e ポータル「L-Gate」上に登録・設定すること。L-Gate は端末管理台帳機能を利用できるようにし、その費用も盛り込むこと。各学校で L-Gate に登録されている教材・アプリはそのまま使えるようにすること。またこれ以外に利用するアプリケーションや Web ブラウザは富士市教育委員会と協議の上、決定すること。その他デスクトップ画面等への表示内容について、富士市教育委員会と協議の上、決定したうえで作業に取り掛かること。併せて、当該クラウドサービスやアプリケーションについては、導入した端末で起動し、トップ画面もしくはログイン画面が表示されることを確認すること。ただし、Intune により設定できるものとし、端末ごとにローカルで個別のインストール作業が必要なアプリケーションは含まない。
- ⑤ 「EduMail」については、学習 e ポータル「L-Gate」に登録されているアカウント情報を取り込み、シングルサインオンできるように対応すること。また、「エンサップ」についても同様の対応を行うこと。
- ⑥ ユニークなデバイス名をすべての端末で設定すること。
- ⑦ 端末故障時等の再キッティング方法について、手順書を作成し既存の端末運用保守業者に引継ぎを行うこと。
- ⑧ キッティングについては原則 Autopilot で導入すること。導入ソフトウェアや設定によって Autopilot のみで展開が難しい場合は最適な手法を提案し、発注者が望む環境を提供すること。
- ⑨ Autopilot の場合ハードウェアハッシュ情報を OEM メーカーと連携して取得しクラウド環境に登録すること

キッティング業務受注業者：株式会社内田洋行

【本市指定キッティングセンター】※状況によっては別の場所に変更となる。

名称：エスコ船橋ベイサイト

住所：千葉県船橋市浜町 2-6-25 MFLP 船橋 2 8F

電話番号：047-402-4433

(3) プロジェクト管理

- ① 端末及び Intune 等、今回の調達範囲で設定可能な全ての範囲について富士市教育委員会に要件のヒアリングを行い、その内容に基づいて必要と思われる設定内容を確定すること。確定した設定内容を反映した内容について富士市教育委員会による

合意を得ること。また、設定確認用端末で学校現地（1校を想定）での動作確認を行うこと。学校現地の場所や時期等については、契約後、富士市教育委員会と協議の上、決定すること。

- ② 本業務に関する導入過程の経過や進捗状況、課題等について打合わせを通じて富士市教育委員会に報告すること。打ち合わせは契約時から端末納入時まで4回程度行うものとし、報告内容については、管理表等の形式でまとめること。
- ③ 打合せの内容については速やかに議事録を作成し、随時富士市教育委員会に送付、承認を求めること。
- ④ 設計内容については、富士市教育委員会と協議の場を設けること。
- ⑤ プロジェクトのスケジュール（特に学校での作業日程）については、スケジュール案を提示し、富士市教育委員会と協議して決定すること。