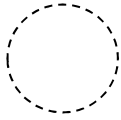


給与支払報告書の光ディスク等による提出承認申請書

(媒体変更届出書 兼用)



受付印

		指定番号											
令和 年 月 日 (宛先) 富士市長	住所(所在地)	(〒 -)											
	氏名(名称)												
	法人番号	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											
	代表者氏名												
この申請について応答できる方の所属及び氏名	(電話 - -)												
<p>給与支払報告書の提出については、下記のとおり光ディスク等によりたいので申請します。(媒体の変更を届け出ます。)</p> <p>なお、承認を受けて提出した光ディスク等の規格等が承認の内容と異なる場合には、市長の指示に従って光ディスク等による再提出又は書面による提出を行います。</p>													
記													
提出開始年月	令和 年 月以降提出分												
<p>次の事項について、所要事項を記入又は該当項目を○で囲んでください。 なお、該当項目がない場合及びその他の場合には、その内容を具体的に記入してください。</p>													
提出見込件数	件												
光ディスク等の規格等	種 類	○ CD ○	○ DVD ○										
	サイズ	12cm	12cm										
	規 格	CD-R	CD-R										
	記憶容量	650MB	片面4. 7GB										
	フォーマット	ISO 9660 (Level2) スラッシュJoliet※											
	記録形式	CSV (カンマ区切形式)											
	記録コード	シフトJIS											
	漢字水準	JISの第1水準及び第2水準											
参考事項													

※書き込みは、ディスクアットワンス(シングルセッション)方式とする。

- 1 この申請書は、給与支払報告書の光ディスク等による提出の承認を受けようとする場合に提出すること。
- 2 この申請書は、最初に給与支払報告書の光ディスク等による提出をしようとする、その給与支払報告書の提出期限の3ヶ月前までに提出すること。
- 3 「参考事項」欄には、他市区町村で既に承認実績のある場合は、その旨を記入すること。

(注) 既に承認された内容と異なる内容の光ディスク等の提出を行なう場合には、改めて承認申請書の提出が必要です。