

ふじデータライブラリー利用マニュアル

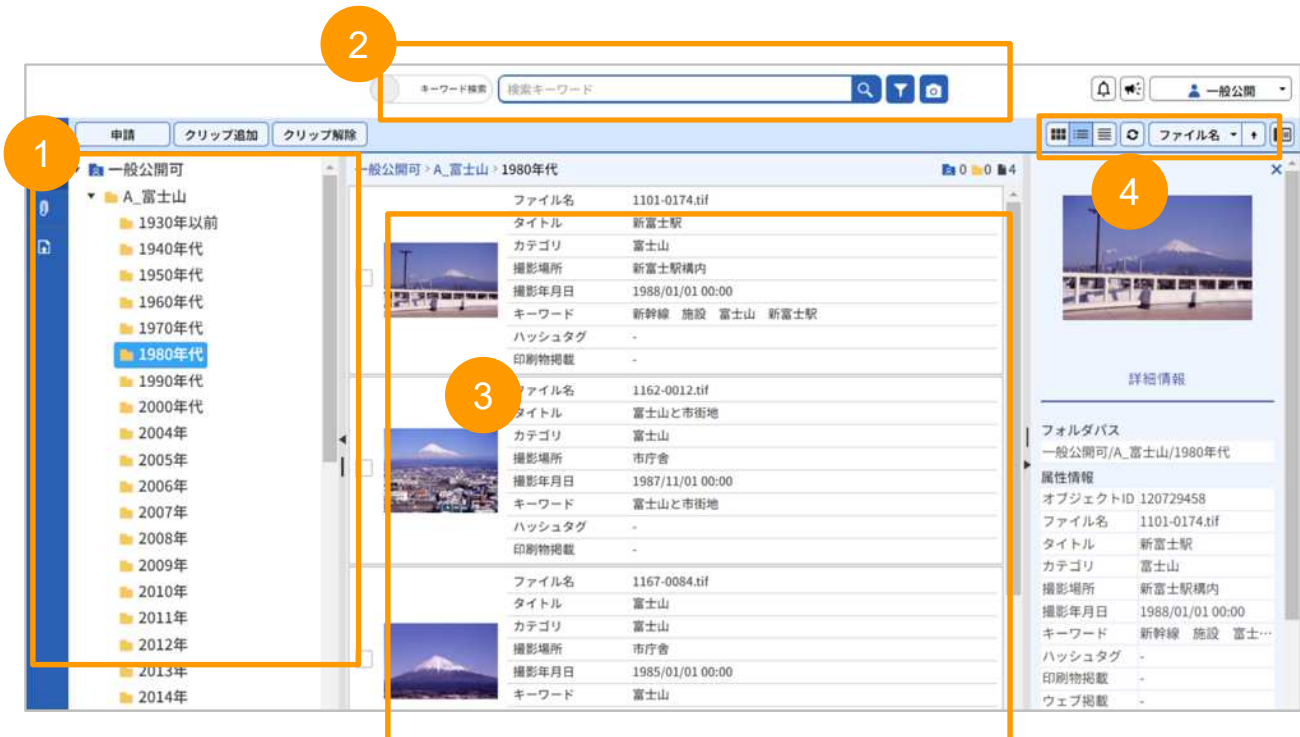
1. ふじデータライブラリーにアクセスする …P.2
2. データを検索する …P.3
 - ・ 絞り込み検索
 - ・ 類似画像検索
 - ・ 詳細情報を確認する
3. 申請するデータを選択する …P.6
4. 申請フォームに必要事項を入力する …P.7
5. 利用を終了する …P.8
6. 申請が承認されたデータをダウンロードする …P.9

1. ふじデータライブラリーにアクセスする

① ふじデータライブラリーにアクセスしてください。



② アクセスをするとメイン画面に遷移します。



1 フォルダ階層から目的のフォルダを選択するとデータが表示されます。

2 キーワード検索、絞り込み検索ができるようになっています。

3 フォルダに入っているデータが表示されます。

4 サムネイル表示、リスト表示、ファイルの並び替えができるようになっています。

2.データを検索する：絞り込み検索

キーワードを入力して検索が可能です。
また複数条件を設定して絞り込み検索も可能です。

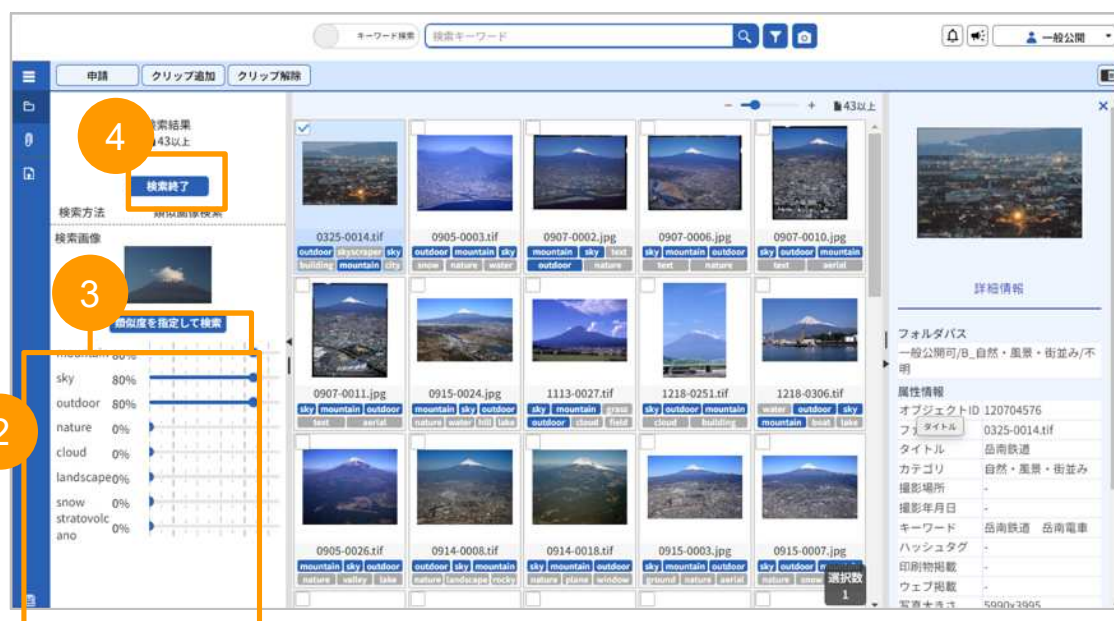
- ①画面上部の「絞り込み検索」ボタンをクリックします。
- ②プルダウンで条件などを選択後、キーワードを入力（任意）して、画面下部の「検索」をクリックします。
- ③条件を増やす：「+」をクリック、条件を削除する：「×」をクリックします。
- ④再度、「絞り込み検索」をクリックすると同じ条件が表示されます。
- ⑤条件をクリアしたい場合は「検索終了」をクリックしてください。



2.データを検索する：類似画像検索

文字で条件を指定するのではなく、システムで自動付与したデータの要素を用いて類似したデータを探し出す事も可能です。

- ①データを右クリックして「類似画像検索」を選択します。
- ②データの要素のパーセンテージを変更します。
※要素はシステムが自動で付与したものになります。また表示は英語のみです
- ③パーセンテージを変更し、「類似度を指定して検索」をクリックすると類似のデータが検索されます。
- ④条件をクリアしたい場合は「検索終了」をクリックしてください。



2.データを検索する：詳細情報を確認する

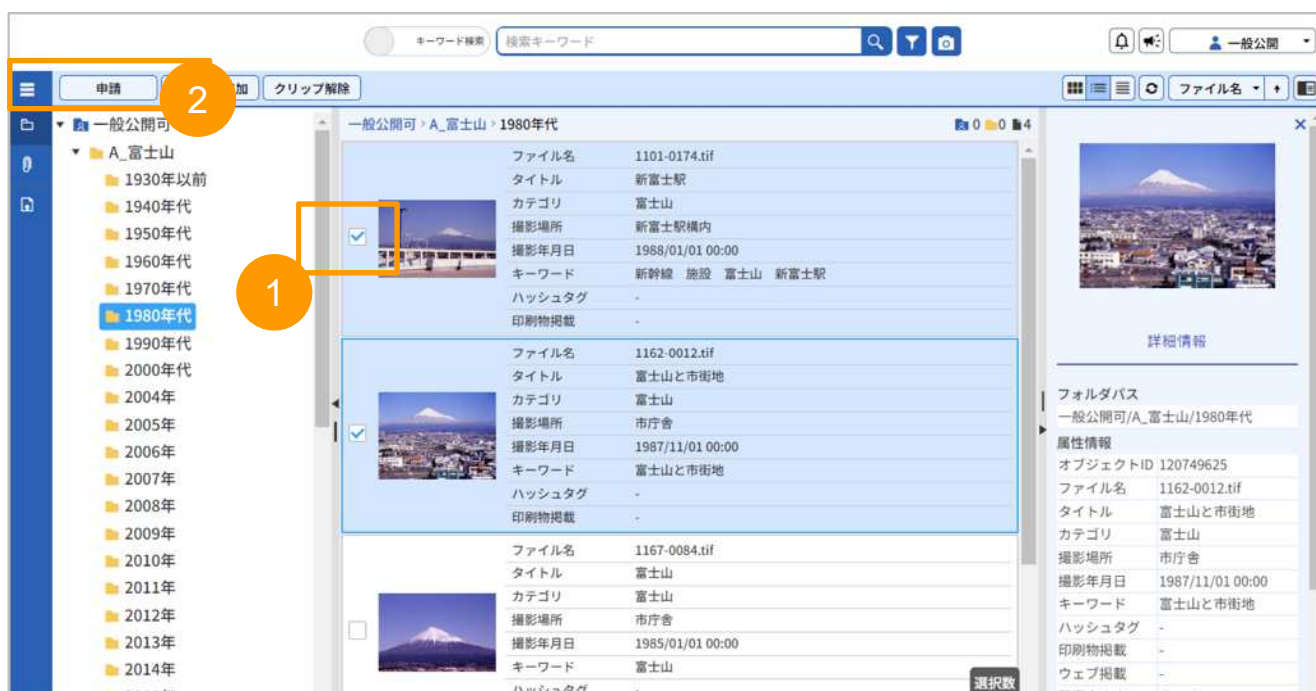
データに付与された詳細情報を確認できます。

- ①詳細情報を見たいデータにチェックマークを入れます。
- ②画面右にある「◀」をクリックします。
- ③データの詳細情報が表示されます。
- ④詳細情報画面の右上の「×」をクリックすると詳細情報画面を閉じます。



3. 申請するデータを選択する

- ① クリックをするとデータの左上にあるチェックボックスにチェックがつきますので申請したいデータを選択してください。
- ② 申請するデータを選び終わったら「申請」をクリックしてください。



4. 申請フォームに必要事項を入力する

- ① 必要事項を入力してください。
- ② ページ下部にある「申請」をクリックしてください。
- ③ 申請すると入力したメールアドレスにメールが届きます。
メールが届かない場合、メールアドレスが間違っていた可能性があるため、再度申請をしてください。

申請フォーム

利用申請

▶写真の利用を要望される方にお願ひ
※必ずご確認ください
シティプロモーション課が所有する写真については、「シティプロモーション課写真等データ利用基準」を定め、それに基づいて利用承認を行っています。

申請フォームの必須事項を記入後、ダウンロード申請を行ってください。
管理者による確認後、ご記載のメールアドレス宛にダウンロード情報が記載されたメールが送付されます。

※使用の際は「提供：富士市」の文字を必ず入れてください。
※業者など他に作成を依頼する場合は、どの業者で使用するかを備考欄に明記してください。
※企画書などがある場合は、「ファイル添付」からアップロードしてください。

（提出先）富士市役所 総務部シティプロモーション課
下記の使用を申請します。また、使用理由欄に記入したものの以外には使用しません。

申請ファイル

☒  1101-0174.tif 富士山

☒  1162-0012.tif 富士山

選択数 2

* 申請者氏名

* 会社名・団体名

* メールアドレス

3

ダウンロード申請を受け付けました

IMAGE WORKS <imageworks@i-imageworks.jp>
宛先

次のテキストを使用して返信を開始する:

申請テスト様

ダウンロード申請を承りました。
管理者による内容確認ならびに承認の後、ダウンロードをいただけます。
承認結果はメールでご返信いたしますので、しばらくお待ちください。

申請No: 12135122
申請者名: 申請テスト
メールアドレス:
会社名:
部署名:
電話番号:
使用目的: 雑誌掲載のため
申請ファイル数: 1

※このメールは送信専用アドレスで送信しております。
ご返信はいただけませんのでご了承ください。

5.利用を終了する

- ① ふじデータライブラリーの利用を終えるときは、そのままブラウザを閉じれば終了になります。

6. 申請が承認されたデータをダウンロードする

- ① 申請が承認されると申請時に入力したメールアドレスにメールが届きます。
- ② メールに記載されたURLをクリックします。
- ③ 申請が承認されたデータをダウンロードできます。

