

# 委任状（紙商品券受領用）

（宛先） 富士市長

令和 年 月 日

委任する人	住所			
	氏名	Ⓜ	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
			電話番号	
※署名または記名押印 ※外国人住民の方は、在留カードに記載されている氏名をご記入ください。				

私は、次の者を代理人と定め、富士市くらし応援デジタル商品券の紙商品券の受領について委任します。

代理人	住所			
	氏名	Ⓜ	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
			電話番号	
委任者との関係	<input type="checkbox"/> 家族・親族 <input type="checkbox"/> 入所施設職員 <input type="checkbox"/> ケアマネージャー <input type="checkbox"/> ヘルパー <input type="checkbox"/> その他 (その他の場合記入： )			

- ・委任する人がすべて記入してください（代理人欄も委任する人が記入してください）。記入漏れがある場合は受付できないことがありますのでご注意ください。
- ・消せるボールペンは使用しないでください。また、訂正する場合は、修正テープ等は使用せず、二重線で消して訂正印を押してください。
- ・委任する人が自署不能の場合は、代筆も可能です。空欄に代筆した旨を明記し、氏名欄の印は委任者の印鑑ではなく、拇印を押してください。