

3月・4月は窓口が混み合います

# 市民課窓口の混雑回避にご協力ください！

例年、3月中旬から4月上旬まで、市役所2階の市民課窓口が大変混み合います。市役所以外でできる手続や休日開庁を利用するなど、混雑の緩和にご協力ください。



## 問合せ

※市外局番  
0545

- ◇証明に関すること・・・市民課証明担当 ☎55-2747 ☎53-2500（市民課共通）
- ◇マイナンバーカード（コンビニ交付）・・・市民課証明担当 ☎55-2977
- ◇住所変更・戸籍届出に関すること・・・市民課戸籍住民担当 ☎55-2749
- ◇税証明に関すること・・・収納課管理担当 ☎55-2729 ☎55-0063

## 混雑回避のための4つの方法

### 1 証明書コンビニ交付サービスを利用

マイナンバーカードを使用して、全国のコンビニエンスストアなどに設置されているマルチコピー機で証明書を取得できます。市役所や地区まちづくりセンターの窓口で取得するより、100円安くなります。

取扱日時／6時30分～23時（年末年始と保守点検日を除く）

取得できる証明書／戸籍全部（個人事項証明書、印鑑登録証明書、住民票の写し、戸籍の登録証明書、住民票の写し、戸籍の附票の写し、所得証明書、所得課税証明書、納税証明書

### 2 5つの地区まちづくりセンターで証明書を取得

取扱センター／吉永・大淵・田子浦・富士川・鷹岡

取扱日時／8時30分～17時（年末年始と土・日曜日、祝休日を除く）

取得できる証明書／戸籍全部（個人事項証明書、印鑑登録証明書、住民票の写し、身分証明書、年金現況証明、所得証明書、所得課税証明書、固定資産評価証明書、固定資産課税証明書、納税証明書、軽

自動車車検用証明

### 1・2とも

※戸籍に関する証明は、本籍地が富士市の人に限りです。



詳しくはこちら

### 3 郵送・オンライン申請で転出届出

転出届（富士市から市外への引越しの届出は、郵送またはオンライン申請で行うことができます。※オンライン申請は、転出する人の中に、マイナンバーカード（有効な電子証明書搭載のもの）と、カード読取可能かつマイナポータルにアクセスできる端末（スマートフォンなど）を持っている人がいる場合に限り利用できます。

### 4 市ウェブサイトで混雑状況を確認

市公式LINEから

混雑状況は市ウェブサイトで確認でき、混雑時を避けて手続できます。富士市公式LINEの「くらし」メニュー内アイコン「市ウェブサイト」と市役所情報」からもご確認ください。



▲市公式LINE画面

### 市民課で発行される整理券から

発券機で発行される整理券に記載されているQRコードからも、市民課で行う手続ごとに、待ち人数や呼び出し中の番号を知ることができます。発券後、専用のウェブサイトで自分の整理番号を登録すると、順番が近づいたときにLINEやメールで呼出し通知を受け取ることができます。受付の順番を市民課フロア以外の場所でも待つことができます。



受付の状況などを確認できる専用サイト

### 休日開庁日も利用できます

毎月第1日曜日（1月を除く）と3月の最終日曜日は、市民課などの窓口を開設しています。

3・4月の休日開庁日／3月

1・29日、4月5日

取扱時間／9～16時  
※一部取扱いのできない手続や即日処理できない手続があります。



詳しくはこちら