

富士市物価高対応子育て応援手当
確認フォーム操作マニュアル

2026年1月

目次

目次

1. 操作フロー概要

2. 操作手順

2-1. 受給者マイページの確認

2-2. 申請（不備修正）フォームから口座情報を登録

2-3. 辞退する場合

3. 補足事項

3-1. 確認用コードの認証がうまくいかない場合

3-2. 確認用コードが届かない場合

1. 住民操作フロー概要

本セクションでは、応援手当管理システムを利用する住民の皆様が行う操作の全体像を説明します。

住民の方には、大きく分けて3つのステップで、操作していただきます。

①受給者マイページの確認

「通知書」記載の URL または二次元コードから確認フォームにアクセスし、通知書に記載された情報と確認用コードを入力して認証を行います。認証後、受給者マイページへアクセス可能となります。

②申請フォームから口座情報を登録

受給者マイページから申請フォームへ進みます。必要な情報を入力し、確認用コードを入力して認証を行います。認証に成功した後、確認画面で最終確認を行い、内容に問題がなければ申請を完了させます。

③事務局による内容チェック（再申請）

事務局が申請後に内容確認を行います。内容に不備がない場合は、そのまま申請を受け付けます。不備がある場合は、不備修正依頼メールを送信し、不備修正フォームへ案内します。

次のセクションでは、実際の操作画面に基づき、具体的な入力箇所などを説明します。

2. 操作手順

2-1. 受給者マイページの確認

①確認フォームへアクセス

通知書に記載されている URL からアクセス、または二次元コードを読み込んで確認フォームに進みます。

②概要を確認して「次へ」をクリックします。



富士市物価高対応子育て応援手当電子 申請システム - 確認フォーム

- 1 概要
- 2 誓約事項
- 3 受給者情報の入力

<本フォームご利用対象者>

- ・受給口座変更のため、申請フォームに進む方
- ・受給を拒否（辞退）する方

1ページ目 全5ページ

次へ

戻る

③誓約事項をスクロールして確認し、「同意する」にチェックを入れて「次へ」をクリックします。※誓約事項をスクロールしないとチェックが入りません。



富士市物価高対応子育て応援手当電子申請システム - 確認フォーム

概要

2 誓約事項

子育て応援手当が支給されないことに同意します。

(6) 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当しないことが判明した場合には、物価高対応子育て応援手当を返還します。

必須 誓約事項について

冒頭文及び事項(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

2ページ目 全5ページ

次へ >

<

戻る

④通知書に記載されている「確認フォームID」と「パスワード（生年月日）」を入力します。

✓ 概要

✓ 誓約事項

3 受給者情報の入力

4 確認用コード認証

5 受給者マイページ

必須 確認フォームID

99999999

必須 生年月日（パスワード）

20010101

生年月日は西暦8桁を入力してください。例：19750105

⑤続けて「連絡先電話番号」「メールアドレス」を入力します。

連絡先電話番号

09012345678

ハイフンなし

必須 メールアドレス

fuji@fujiouenteate.com

必須 メールアドレス（確認）

fuji@fujiouenteate.com

確認のため、再度同じメールアドレスをご入力ください。

注意事項

- ・必ず受給者本人のメールアドレスを入力してください。
- ・メールアドレスの入力に間違い（スペルミスなど）があると、確認メールが届きません。

入力したメールアドレス宛に、確認用コードを送信します。入力内容に誤りがないか、

⑥注意事項を確認し「注意事項を確認した」にチェックを入れ、「次へ」をクリックします。

・ docomo / au(au.com,ezweb) / Softbankなどのキャリアメールは、利用できない場合があります。

・ あらかじめ以下のドメインを受信できるように設定してください。設定方法はご契約されているキャリアによって異なります。

@kintoneapp.com
@fujikosodate.kyufukin-system.com

必須 注意事項について

注意事項を確認しました

3ページ目 全5ページ

次へ >

< 戻る

⑦入力したメールアドレス宛に、確認用コードが送信されます。



確認用コードを送信しました。 

富士市物価高対応子育て応援手当電子申請システム - 確認フォーム

概要

誓約事項

受給者情報の入力

⑧メールアプリを開き、確認用コードを確認します。

本文：
■確認用コード

507171

フォーム画面に戻り、コードを入力して認証を完了してください。
*このコードは、発行から10分間有効です。

本メールアドレスは送信専用のため、返信は受け付けておりません。
ご不明な点がございましたら、以下の問い合わせ先までご連絡ください。

富士市物価高対応子育て応援手当事務局
電話番号：[050-5574-4436](tel:050-5574-4436)

⑨確認フォームに戻り、確認用コードを入力して「次へ」をクリックします。

必須 確認用コード

507171

4ページ目 全5ページ

次へ >

< 戻る

補足：スマートフォンをご利用の場合、メールに届いた確認用コードが自動で入力されることがあります。入力の手間を省くことができますので、ぜひご活用ください。

⑩認証が行われ、「受給者マイページ」が表示されたらアクセス完了です。

事務局からのお知らせ

受給者登録情報は、一部のみ表示しております。

受給者登録情報

確認フォームID:
[]

金融機関名:
[]

氏名 (カナ) :
[]

申請する

マイページを閉じてはじめるに戻る

※確認用コード認証に失敗した場合

認証に失敗すると、以下のエラー画面が表示されます。表示された場合は「はじめからやり直す」をクリックし、確認フォームの最初の画面に戻って、もう一度操作してください。

i **マイページを表示できませんでした。**

以下、いずれかの原因が考えられます。

- 入力した「給付金受給者ID」や「生年月日(パスワード)」に誤りがある可能性
- 確認用コードの誤り
- 有効期限切れ
- 一時的なシステムエラー

お手数ですが、はじめからお手続きをお願いいたします。

はじめからやり直す

2-2. 申請（不備修正）フォームから口座情報を登録

※不備修正の際も申請フォームを利用します。

①受給者マイページから「申請する」をクリックします。

事務局からのお知らせ

受給者登録情報は、一部のみ表示しております。

受給者登録情報

確認フォームID:
[]

金融機関名:
[]

氏名 (カナ):
[]

申請する

マイページを閉じてはじめる

②誓約事項を確認し、「同意する」にチェックを入れ「次へ」をクリックします。

【誓約・同意事項】 ※必ず以下の内容をご確認ください。

者に連絡・確認できない場合に、物価高対応子育て応援手当が支給されないことに同意します。

(6) 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当しないことが判明した場合には、物価高対応子育て応援手当を返還します。

必須 誓約事項の確認

冒頭文及び事項(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

1ページ目 全4ページ

次へ

戻る



③応援手当受給者確認フォーム ID の入力に誤りがないか確認し、「連絡先電話番号」を入力します。

補足：確認フォームで入力した内容は自動で引き継がれます。

必須 宛名番号

999999977

必須 連絡先電話番号

09012345678

ハイフンなし

通知書の内容と相違がないか、改めてご確認ください。

④「ファイルを選択」をクリックして、提出する本人確認書類の画像などを添付します。
※裏面に記載がある場合、同じ「ファイルを選択」から裏面も添付して下さい。

必須 本人確認書類（個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等）

ファイルを選択 最大10MB

※裏面に転居等の変更の記載がある場合、裏面も添付して下さい。

⑤口座情報を全て入力します。

金融機関選択

検索

必須 金融機関コード

必須 金融機関名

静岡銀行

支店選択

検索

必須 支店コード

必須 支店名

必須 口座種別

普通

必須 口座番号 (半角数字)

必須 口座名義 (半角ｶ)

キーワードを検索し、銀行名と支店名を選べば、下の項目は自動で入力されます。(金融機関コード、金融機関名、支店、支店コード、支店名)
自動で入力されない場合は、それぞれ入力して下さい。

⑥口座確認書類が確認できる画像などを添付します。

必須 口座確認書類

ファイルを選択 最大10MB

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳かキャッシュカードの画像を添付して下さい。

⑦全て入力したら「次へ」をクリックします。

次のステップでは、再度申請用コードによる本人確認を行っていただきます。
認証が完了次第、申請手続きを送信できます。

2ページ目 全4ページ

次へ >

< 戻る

⑧入力したメールアドレス宛に申請用コードが送信されるので、メールアプリ等で申請用コードを確認します。

本文：

■申請用コード

549522

フォーム画面に戻り、コードを入力して認証を完了してください。
※このコードは、発行から10分間有効です。

本メールアドレスは送信専用のため、返信は受け付けておりません。
ご不明な点がございましたら、以下の問い合わせ先までご連絡ください。

富士市物価高対応子育て応援手当事務局
電話番号：050-5574-4436

⑨確認フォームに戻り、申請用コードを入力して「次へ」をクリックします。

必須 申請用コード

549522

3ページ目 全4ページ

次へ >

< 戻る

⑩認証完了が表示されたら「確認」をクリックして、確認画面に進みます。

**注：この時点ではまだ申請は完了していません。
必ず、確認画面に進んで申請を完了させてください。**



富士市物価高対応子育て応援手当電子 申請システム - 口座変更の届出フォーム

- ✓ 誓約事項
- ✓ 申請
- ✓ 申請用コード認証
- 4** ワンタイムコード認証の確認

申請はまだ完了していません。

コードが一致しました。
確認画面へ進んで、申請を完了してください。

4ページ目 全4ページ

✓ **確認**

< 戻る

⑪入力内容に問題がなければ、「申請」をクリックして、申請を完了させます。



富士市物価高対応子育て応援手当電子 申請システム - 口座変更の届出フォーム

誓約事項の確認

冒頭文及び事項（１）～（６）に誓約・同意の上、申請
します。

宛名番号

999999977

口座確認書類

 image.jpg



申請



戻る

⑫申請受付画面を確認したら、メールが届くのでメールアプリ等で確認します。



**富士市物価高対応子育て応援手当電子
申請システム - 口座変更の届出フォーム**



**申請を受け付けました。受信メールをご確認ください。
※メール送信は2～3分程度時間がかかる場合
があります。**

⑬申請受付完了のメールが届いたら、申請フォームによる申請が完了です。

本文：

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

様

申請内容をご登録いただき、誠にありがとうございます。
ご提出いただいた内容を確認のうえ、給付手続きへ進めてまいります。

申請内容に不備や確認事項があった場合は、改めてご連絡させていただく場合がございます。
今しばらくお待ちいただきますようお願いいたします。

富士市物価高対応子育て応援手当電子申請システム - 確認フォーム
<https://fujikosodate.form.kintoneapp.com/public/v2-confirm-form>

本メールアドレスは送信専用のため、返信は受付けておりません。
ご不明な点がございましたら、以下の問い合わせ先までご連絡ください。

富士市物価高対応子育て応援手当事務局
電話番号：[050-5574-4436](tel:050-5574-4436)

2-3. 受給拒否（辞退）する場合

- ①受給を拒否（辞退）される方は、「受給者マイページ」の画面下、「応援手当の受給を拒否（辞退）する」をクリックします。

The screenshot shows a user interface with three main buttons stacked vertically. The top button is blue with the text '申請する' (Apply). The middle button is dark grey with the text 'マイページを閉じてはじめる' (Close My Page and Start). Below these buttons is the text 'または' (or). The bottom button is red with a white border and contains the text '応援手当の受給を拒否（辞退）する' (Refuse/Resign from receiving the support allowance), which is highlighted with a red box.

- ②内容をよくご確認いただき、問題なければ「次へ」をクリックします。

The screenshot shows a form titled '富士市物価高対応子育て応援手当電子申請システム - 受給拒否（辞退）の届出フォーム' (Fujikura City High Price Correspondence Child Rearing Support Allowance Electronic Application System - Refusal/Resignation of Application Form). The form has two steps: 1 確認 (Check) and 2 届出の情報を入力 (Enter application information). Below the steps, there is a wavy line separator. The main content area contains the following text: 'ここは応援手当の受給拒否（辞退）の届出フォームです。' (This is the application form for refusing/resigning from receiving the support allowance.), 'ここで届出を提出すると、応援手当を受け取ることはできません。' (If you submit the application here, you cannot receive the support allowance.), and '※辞退を取りやめる場合は、[確認フォームに戻る](#)]をクリックしてお戻りください。' (※If you want to cancel your resignation, please click [Return to confirmation form](#)]. At the bottom, there is a page indicator '1ページ目 全4ページ' (Page 1 of 4) and two buttons: a blue button with '次へ' (Next) and a white button with '戻る' (Back).

③まずは届出についての確認事項をお読みいただき、確認できたらチェックを押します。



富士市物価高対応子育て応援手当電子 申請システム - 受給拒否（辞退）の届出 フォーム

確認

2 届出の情報を入力

3 ワンタイム認証

4 辞退理由

■届出についての確認事項

1. 私は、「物価高対応子育て応援手当」の受給について拒否することを、ここに届けます。
2. 本届出により、「物価高対応子育て応援手当」の受給を拒否する者が本人であることを証明するため、本人確認資料を下欄に貼付し提出します。

必須 確認事項

上記内容を確認しました

④その下の項目では、再度通知書の内容や電話番号、メールアドレスなどを入力する必要があります。

必須	確認フォームID
<input type="text" value="999999977"/>	
必須	生年月日（パスワード）
<input type="text" value="19950115"/>	
生年月日は西暦8桁を入力してください。例：19750105	
必須	連絡先電話番号
<input type="text" value="09012345678"/>	
ハイフンなし	
必須	メールアドレス
<input type="text" value="fuji@fujimunteate.com"/>	
必須	メールアドレス（確認）
<input type="text" value="fuji@fujimunteate.com"/>	
メールアドレスと同じメールアドレスを入力してください。	

⑤注意事項を確認し、チェックを入れます。

■注意事項
<ul style="list-style-type: none">・必ず受給者本人のメールアドレスを入力してください。・スペルミス等入力した内容に誤りがある場合、システムから送信されるメールは届きません。・docomo / au(au.com,ezweb) / Softbankなどのキャリアメールは、利用できない場合があります。・あらかじめ以下のドメインを受信できるように設定してください。設定方法はご契約されているキャリアによって異なります。
<p>@kintoneapp.com @fujikosodate.kyufukin-system.com</p>
必須 注意事項の確認
<input checked="" type="checkbox"/> 注意事項を確認しました

⑤住所、氏名を入力し、本人確認書類を添付し、辞退理由を入力したら「次へ」をクリックします。

必須 届出者住所

富士市〇〇町△△1-1-1

必須 届出者氏名

富士 太郎

必須 本人確認書類添付箇所

ファイルを選択 最大10MB

image.jpg ×

※個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等
※裏面に転居等の変更の記載がある場合、裏面も添付して下さい。

必須 拒否（辞退）理由

〇〇のため

2ページ目 全4ページ

次へ >

< 戻る

⑥入力したメールアドレス宛に辞退用コードが送信されるので、メールアプリ等でコードを確認し、フォームに戻って辞退コードを入力し、「次へ」をクリックします。



富士市物価高対応子育て応援手当電子 申請システム - 受給拒否（辞退）の届出 フォーム

- ✓ 確認
- ✓ 届出の情報を入力
- 3 ワンタイム認証
- 4 辞退理由

届かない場合は、以下をご確認ください：

- メールアドレスを正しく入力したかご確認ください
- 迷惑メールフォルダもご確認ください
- しばらく時間をおいてからメールをご確認ください

必須 辞退用コード

449989

3ページ目 全4ページ

次へ >

<

戻る

⑦コードの一致が表示されたら「確認」をクリックして、確認画面に進みます。

注：この時点ではまだ申請は完了していません。

必ず、確認画面に進んで申請を完了させてください。



富士市物価高対応子育て応援手当電子申請システム - 受給拒否（辞退）の届出フォーム

- ✓ 確認
- ✓ 届出の情報を入力
- ✓ ワンタイム認証
- 4 辞退理由

申請はまだ完了していません。

コードが一致しました。
確認画面へ進んで、辞退申請を完了してください。

4ページ目 全4ページ

✓ 確認

< 戻る

©Toyokumo, Inc. FormBridge Ver.1.37.10  フライバシー - 利用規約

⑧入力内容に問題がなければ、「辞退する」をクリックして、辞退を完了させます。



富士市物価高対応子育て応援手当電子
申請システム - 受給拒否（辞退）の届出
フォーム

拒否（辞退）理由

〇〇のため

辞退用コード

449989

辞退する

⑨完了画面に「辞退申請を受け付けました。」が表示されたら辞退申請が完了です。



富士市物価高対応子育て応援手当電子
申請システム - 受給拒否（辞退）の届出
フォーム



辞退申請を受け付けました。

3. 補足事項

3-1. 確認用コードの認証がうまくいかない場合

以下、いずれかの原因が考えられます。

- ・ 確認フォーム ID またはパスワード（生年月日）の入力に誤りがある
- ・ 確認用コードの入力に誤りがある
- ・ 確認用コードの有効期限切れ
- ・ 一時的なシステムエラー

2-1. の操作から、入力した情報に誤りがないかお試しください。

3-2. 確認用コードが届かない場合

- ・ 入力されたメールアドレスに誤りがある
- ・ docomo、au、Softbank などのキャリアメールで、パソコンからのメールが拒否されている

■ ご対応方法

① メールアドレスの確認

入力されたメールアドレスに誤りがないか再度ご確認のうえ「2-1. 受給者マイページ」から操作をお試しください。

② ドメインの受信設定

ドメインを受信できるように設定します。ドメイン情報は、「2-1. 受給者マイページの確認」の⑥の操作画面に表示される内容で設定してください。

なお、設定方法はご契約されているキャリアによって異なります。

③ 別のメールアドレスでお試しください。