

様式集

- 様式－1 参加表明に関する質問書
- 様式－2 プロポーザル参加表明書
- 様式－3 法人等概要書
- 様式－4 法人等及び担当者の過去5年間の主な同種又は類似業務実績表
- 様式－5 業務実施体制
- 様式－6 (1) 予定管理責任者等の経歴書
- 様式－6 (2) 予定担当者等の経歴書
- 様式－7 企画提案書
- 様式－8 企画提案書等提出に関する質問書
- 様式－9 プロポーザル参加辞退届
- 様式－10 プロポーザル参加資格確認結果通知書
- 様式－11 プロポーザル企画提案書等審査結果通知書

※ 令和8年1月19日以降は新市長の名前で提出すること

様式－1

〇〇年〇〇月〇〇日

富士市長 〇〇〇〇〇

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

担当者所属

担当者氏名

電話番号

電子メール

参加表明に関する質問書

1 業務名 令和8～10年度富士市子どもの学習支援事業委託業務

上記案件に関する実施要領等について、次のとおり質問します。

N o	実施要領等 ページ 番号	質問事項
1		
2		
3		
4		
5		

【注】1ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加してください。

様式－2

〇〇年〇〇月〇〇日

富士市長 〇〇〇〇〇

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

プロポーザル参加表明書

令和7年12月15日付で公告のありました令和8～10年度富士市子どもの学習支援事業委託業務に係るプロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申し込みいたします。

なお、プロポーザル実施要領に示す参加資格要件のすべてを満たすとともに、本表明書及び下記の添付書類の内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

1 添付書類

No.	書類の名称	部数
1	プロポーザル参加表明書	
2	法人等概要書	
3	「法人等・担当者」の過去5年間の主な同種又は類似業務実績表	
4	業務実施体制	
5	予定管理責任者等の経歴書	
6	予定担当者等の経歴書	
7	担当者が保有している資格証等の写し	

2 担当者連絡先

所在地	
所属部署	
担当者職名・氏名	
電話番号	
電子メール	

受付印

様式－3

法人等概要書

1 法人の概要

商号又は名称	
代表者職・氏名	
本社住所	
最寄りの営業所住所	
資本金額	
従業員数	
主な事業内容	
契約担当者氏名・連絡先	
会社更生法・指名停止等 の事跡	

※適宜行幅等を調整して作成すること。

様式－4

「法人等・担当者」(該当に○)の
同種又は類似事業実績表

担当者の場合 氏名 ()

・事業実績

項目番号	1
事業名	
契約金額	円
履行期間	
発注機関	
事業の概要	

項目番号	2
事業名	
契約金額	円
履行期間	
発注機関	
事業の概要	

項目番号	3
事業名	
契約金額	円
履行期間	
発注機関	
事業の概要	

【注1】 過去5年以内に受託した業務の完了実績を記載すること。

【注2】 複数記載可。適宜行幅等調整して記入すること。

【注3】 1ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加すること。

様式－5

業務実施体制

	予定担当者氏名	所属・役職	担当する業務内容
統括責任者			
学習支援員			

【注1】 氏名にはふりがなをふること。

【注2】 所属・役職については、参加表明者以外の企業等に所属する場合は、企業名も記載すること。

【注3】 担当予定の学習支援員は全て記入すること。

様式－6（1）

予定管理責任者等の経歴書

① 氏名 ふりがな	② 生年月日			
③ 所属・役職				
④ 保有資格及び資格取得の経歴（記載した資格を有していることを証明する書類の写しを添付すること）				
⑤ 現在の法人等の職員となるまでの経歴（就任年度、機関名（他の行政機関等を含む法人を含む）、役職を記載すること）				
⑥ 過去の業務における経歴（発注機関、業務名を記載すること）				
⑦ 手持業務の状況（令和7年12月23日現在） 管理（責任）者、又は担当者となっている契約金額100万円以上の業務				
業務名	職務上の立場	発注機関	履行期間	契約金額

様式－6（2）

予定担当者等の経歴書

⑧ 氏名 <small>ふりがな</small>	⑨ 生年月日			
⑩ 所属・役職				
⑪ 保有資格及び資格取得の経歴（記載した資格を有していることを証明する書類の写しを添付すること）				
⑫ 現在の法人等の職員となるまでの経歴（就任年度、機関名（他の行政機関等を含む法人を含む）、役職を記載すること）				
⑬ 過去の業務における経歴（発注機関、業務名を記載すること）				
⑭ 手持業務の状況（令和7年12月23日現在） 管理（責任）者、又は担当者となっている契約金額100万円以上の業務				
業務名	職務上の立場	発注機関	履行期間	契約金額

企画提案書

業務名称 令和8～10年度富士市子どもの学習支援事業委託業務

履行期間 令和11年3月31日

標記業務について、企画提案書を提出します。

○○年○○月○○日

富士市長 ○○○○○

(提出者)

住 所

電話番号

会社名

代表者名

㊞

(作成者)

担当部署

氏 名

FAX 番号

電子メール

様式－8

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 富士市長 〇〇〇〇〇

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

担当者所属

担当者氏名

電話番号

電子メール

企画提案書等提出に関する質問書

1 業務名 令和8～10年度富士市子どもの学習支援事業委託業務

上記案件に関する企画提案書等について、次のとおり質問します。

No	資料名 ページ番号	質問事項
1		
2		
3		
4		

【注】1ページ以上にわたる場合は、同書式にてページを適宜追加してください。

様式－9

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 富士市長 〇〇〇〇〇

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

担当者所属

担当者氏名

電話番号

電子メール

プロポーザル参加辞退届

〇〇年〇〇月〇〇日付で応募しました令和8～10年度富士市子どもの学習支援事業委託業務に係るプロポーザルについて、参加を辞退します。

受付印

樣式-10

令和8年1月9日

商号又は名称

代表者職・氏名

富士市長 ○○○○○

プロポーザル参加資格確認結果通知書

次の件について、参加資格確認結果を通知します。

1 業務名

2 結果

(1) 資格を有することを認めます。

(2) 次の理由により、資格を有することを認められません。

※2の理由について説明を求める場合は、令和8年1月19日（月）までに富士市福祉部生活支援課へその旨を記載した書面（任意書式）を提出してください。

樣式-11

令和8年2月〇〇日

商号又は名称

代表者職・氏名

富士市長 ○○○○○

プロポーザル企画提案書等審査結果通知書

次の件について、審査結果を通知します。

1 業務名

2 結果

(1) 最適であると特定しました。

契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

(2) 次の理由により、特定しませんでした。

※2の理由について説明を求める場合は、令和8年2月〇〇日までに富士市福祉部生活支援課へその旨を記載した書面（任意書式）を提出してください。