

# 子どもの学習支援事業計画

別紙 1

## 1、募集について

参加者の募集は、市が実施する。

## 2、運営方法

### (1) 通常の学習支援

	学習アテンプト（中１・２）	学習チャレンジ（中３）	学習ジャンプ（高１）
拠点	計画なし	<ul style="list-style-type: none"><li>・通年で週５回実施</li><li>・会場は富士市教育プラザ</li><li>・原則、指導教材は受託者が用意すること</li><li>・原則、各日指導科目は１科目とし、ミニ授業を実施すること（授業後の個別指導においては、参加者の希望により柔軟に対応すること）</li><li>・指導科目は、偏りがないように設定すること</li><li>・指導形態については、参加者の状況により柔軟に対応すること</li></ul>	計画なし
サテライト	<ul style="list-style-type: none"><li>・通年で週１回実施</li><li>・会場は１つのまちづくりセンターで実施する</li><li>・指導科目は、偏りがないように設定すること</li><li>・指導形態については、参加者の状況により柔軟に対応すること</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・通年で週４回、曜日ごとに４つのまちづくりセンターで実施する</li><li>・原則、参加者が持参した教材を使用し、支援をすること</li><li>・チャレンジ＋ジャンプで１２名を定員とする</li></ul>	
学習時間	１回１時間３０分　１９：００～２０：３０（学習は２０：２０まで） ※夏季休業中は１回２時間　１９：００～２１：００（学習は２０：５０まで）		
参加予約方法	<ul style="list-style-type: none"><li>・毎週参加を基本として、予約は実施しない</li></ul> 欠席時のみ受託者へ連絡することとする	<ul style="list-style-type: none"><li>・電話、web等による予約方法を構築すること</li></ul> ※予約の受付管理は受託者が行う なお、受託者が他の方法で行うことは妨げない ※各年度の初回支援日１週間前までに運用できるよう準備すること ※予約方法の参加者及び保護者への説明は、受託者が行う	

(2) 企画について

	学習アテンプト (中1・2)	学習チャレンジ (中3)	学習ジャンプ (高1)
夏期 (8月 下旬) 及び 冬期 (12月 下旬) 集中 講座	計画なし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日帰りで実施</li> <li>・会場は丸火自然公園など</li> <li>・学習指導と学習を取り入れたレクリエーションの2部制</li> <li>・参加人数により最大2日間になる</li> </ul>	高校生サポーターとして登録した者は、受託者の判断で参加
面接練習	計画なし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平日夜間に実施</li> <li>・会場は市が予約する</li> <li>・面接練習及び模擬試験を実施</li> <li>・参加人数により最大3日間になる</li> </ul>	高校生サポーターとして登録した者は、受託者の判断で参加

(3) 送迎について

	学習アテンプト (中1・2)	学習チャレンジ (中3)	学習ジャンプ (高1)
送迎 (緊急時を除く)	計画なし ※ただし、自家用車を所有しない家庭、保護者の就業状況により送迎が不可能な家庭など、特例として送迎対応する場合あり (事業所との協議による)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サテライト参加者のうち希望者を送迎する</li> <li>・受託者は各サテライトに2本の送迎コースを設定する</li> <li>・受託者は車両を2台用意する</li> <li>・夏期及び冬期講座、面接練習の参加者の送迎</li> </ul>	計画なし

(4) 学習支援員の配置

	学習アテンプト (中1・2)	学習チャレンジ (中3)	学習ジャンプ (高1)
配置支援員 (受託者)	2名以上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サテライト 3名</li> <li>・拠点 2名</li> </ul> ※運転手及び会場責任者との兼務は可 ※受託者の判断による支援員の増員は妨げない	