

富士市新環境クリーンセンター循環啓発棟

指定管理者募集要項

様式集

令和7年7月

富士市

第3号様式

指定管理者公募説明会参加申込書

年 月 日

(あて先) 富士市長

富士市新環境クリーンセンター循環啓発棟の指定管理者公募説明会への参加を申し込みます。

法人名	
所在地	
代表者名	
担当者名	
電話	
メールアドレス	
参加者	(所属/役職) (氏名)
	(所属/役職) (氏名)

※ 説明会への参加者は、1法人(団体)当たり2人以内とします。
共同事業体の場合は、構成団体ごと提出してください。

第4号様式

募集要項等に関する質問書

年 月 日

(あて先) 富士市長

富士市新環境クリーンセンター循環啓発棟の指定管理者選定に係る資料等について、次のとおり質問します。

質問者	法人名・団体名	
	所在地	
	担当者	
	電話番号	
	メールアドレス	
質問対象資料	資料名	
	ページ	
	項目	
質問内容		

※ 質問事項は、本様式1枚につき1項目とし、質問が複数の場合はコピーして使用してください。
文章はできるだけ簡潔なものとしてください。

指定申請書

年 月 日

(あて先) 富士市長

所在地
法人名
代表者名

富士市新環境クリーンセンター循環啓発棟の指定管理者の指定を受けたいので、富士市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第3条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

【提出書類】

- (1) 法人等概要書
- (2) 共同事業体を構成して応募する場合は、グループ構成員表、委任状
- (3) 公共施設及び類似施設管理実績一覧
- (4) 事業計画書
- (5) 宣誓書
- (6) 定款、寄附行為、規約又はこれに代わる書類
- (7) 法人にあつては登記事項証明書、法人以外の団体にあつては代表者の住民票の写し
- (8) 事業報告書、貸借対照表及び損益計算書又はこれに類するもの
- (9) 共同事業体を構成して応募する場合は、グループを構成することを約する協定書
- (10) 直近2年分の法人税、消費税及び地方消費税について未納がないことの証明書、その他の税について未納がないことの証明書

第6号様式

法人等概要書

名称	
代表者名	
所在地	
設立年月日	
資本金又は基本財産	
従業（職員）数	
主な業務内容	

グループ構成員表

構成区分	概 要
代表構成員	所 在 地 商 号 又 は 名 称 代 表 者 名 担 当 者 氏 名 所 属 所 在 地 電 話 F A X E-m a i l
構成員	所 在 地 商 号 又 は 名 称 代 表 者 名 担 当 者 氏 名 所 属 所 在 地 電 話 F A X E-m a i l
構成員	所 在 地 商 号 又 は 名 称 代 表 者 名 担 当 者 氏 名 所 属 所 在 地 電 話 F A X E-m a i l

※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。
 グループを構成することを約する協定書を添付してください。

委 任 状

年 月 日

(あて先) 富士市長

共同体名

(共同体の代表者)

所在地

受任者

法人名

代表者名

印

所在地

委任者

法人名

代表者名

印

所在地

委任者

法人名

代表者名

印

当共同体が存続する間、下記の事項に関する権限を代表団体に委任します。

記

(委任事項)

- 1 指定管理者の指定の申請に関する件
- 2 指定管理業務に係る協定の締結に関する件
- 3 指定管理料の請求及び受領に関する件
- 4 その他指定管理に係る契約に関する件

第9号様式

公共施設及び類似施設の管理実績一覧

実績の有無	有 ・ 無
-------	-------

実績が有る場合は、以下に記入してください。

業務名	業務の概要
	①発注者名： ②施設名称： ③業務期間： ④委託金額： ⑤業務内容：
	①発注者名： ②施設名称： ③業務期間： ④委託金額： ⑤業務内容：
	①発注者名： ②施設名称： ③業務期間： ④委託金額： ⑤業務内容：
	①発注者名： ②施設名称： ③業務期間： ④委託金額： ⑤業務内容：

※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。

1 指定管理に係る基本方針

(1) 事業への参加動機、意欲

公の指定管理施設の管理運営にあたっての参加動機と意欲を記載してください。また、類似施設等の管理実績がある場合は、内容を記載してください。

1 指定管理に係る基本方針

(2) 施設の特性や課題を踏まえた指定管理の取組方針

本施設の特性や施設運営の基本方針を踏まえた、指定管理の取組方針について記載してください。

1 指定管理に係る基本方針

(3) 指定管理期間における目標及び達成に向けた考え方

修理再生施設、余熱利用体験施設の指定管理期間における目標及び達成に向けた考え方について記載してください。

2 運営管理業務に関すること

(1) 基本的な運営内容

仕様書に示された業務の実施にあたっての基本的な運営内容について記載してください。

2 運営管理業務に関すること

(2) 利用者サービスの向上策

仕様書に示された業務の実施にあたっての利用促進、利用者の利便性向上のための方法について記載してください。

2 運営管理業務に関すること

(3) 営業、PR活動の方策

本施設の魅力を発信していくためのPR方法及び利用者の拡大のための方策について記載してください。

2 運営管理業務に関すること

(4) 自主事業に係る提案事項

本施設の目的等を踏まえた、自主事業について提案し、記載してください。また、事業の実施頻度や目標について記載してください。

仕様書に示された環境学習・環境啓発事業の実施方法について記載してください（利用者団体、企業との協働による活動計画の作成や実施の方策、活動の陳腐化対策等）。

3 維持管理業務に関すること

(1) 施設の衛生管理の実施方法

利用者が快適かつ安全に施設を利用するための衛生管理について、清掃や廃棄物処理等の具体的な方法、内容、頻度等について記載してください。

浴室の衛生管理について、レジオネラ属菌等の発生防止に向けた取組みについて記載してください。

3 維持管理業務に関すること

(2) 施設の保守点検、維持修繕の実施方法

本施設の機能を適切に維持するための修繕、保守点検について、施設の補修・修繕、電気・空調・給排水設備等の点検、消防設備の定期点検等の具体的な方法や内容、頻度等について記載してください。

3 維持管理業務に関すること

(3) 利用者の安全確保策

利用者が安心、安全に本施設を利用するため、安全を確保するための日常点検や警備、巡回の方法、公序良俗を害するおそれのある利用者への対応等について記載してください。

4 収支に関すること

(1) 支出について

本施設における必要経費や収入及び経費削減に向けた取組みについて記載してください。

4 収支に関すること

(2) 利用料金、自主事業による収入について

本施設の利用料金設定に関する考え方を記載してください。また、利用料金を減免する場合は、その目的や内容を記載してください。

自主事業による独自の収入確保策について記載してください。

4 収支に関すること

(3) 指定管理料について

指定管理料の設定に関する考え方を記載してください。また、利用料金収入の還元に関する考え方を記載してください。

5 業務の実施体制に関すること

(1) 長期間安定的な管理運営のための組織体系及び人員体制

本施設を管理運営するための組織体系及び人員配置計画について記載してください。

また、安定的な管理運営を行うための財政基盤を確認できるIR情報（経営状況や財務情報）を記載してください。

5 業務の実施体制に関すること

(2) 人材育成の考え方

職員の資質向上を目指すために行っている方策や考え方について記載してください。

5 業務の実施体制に関すること

(3) リスクマネジメントの考え方

災害や事故発生時に利用者の安全を確保するための方策について記載してください。

宣 誓 書

年 月 日

(あて先) 富士市長

法人名

代表者名 (※)

(※) 本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

次に掲げる事項について、いずれにも該当しないことを宣誓します。

- 1 富士市暴力団排除条例（平成24年富士市条例第2号）第2条第3号に掲げる暴力団員等及び暴力団員等と密接な関係を有する者であること。
- 2 地方自治法施行令第167条の4の規定に基づき、市の入札に参加できない団体等であること。
- 3 市の指名停止措置を受けている団体等であること。
- 4 会社更生法に基づく更生手続又は民事再生法に基づく再生手続の開始の申立てをしていること。
- 5 市長又は市議会議員が代表者である団体等であること。（市が出資している法人等を除く。）