

# 富士市まちづくりセンター使用及び使用料支払い申込書

(宛先)                    まちづくりセンター長

|                           |                                                                                                                 |                 |                             |                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|
| センター名                     | まちづくりセンター                                                                                                       |                 | 申込日                         | 令和    年    月    日                                       |
| 利用者番号<br>(2回目以降は記入してください) |                                                                                                                 |                 | 団体名                         |                                                         |
| 代表名                       |                                                                                                                 |                 | 申請者名                        |                                                         |
| 団体の所在地                    | 〒            -<br>富士市                                                                                           |                 |                             |                                                         |
| 電話番号                      |                                                                                                                 |                 | 緊急連絡先                       |                                                         |
| メールアドレス                   |                                                                                                                 |                 |                             |                                                         |
| 使用する部屋                    |                                                                                                                 |                 |                             |                                                         |
| 使用日時                      | 令和<br><br>年    月                                                                                                | 日            曜日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 |
|                           |                                                                                                                 | 日            曜日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 |
|                           |                                                                                                                 | 日            曜日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 |
|                           |                                                                                                                 | 日            曜日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 |
| 利用人数                      | 人                                                                                                               |                 |                             |                                                         |
| 利用目的                      |                                                                                                                 |                 |                             |                                                         |
| 確認事項                      | 次の項目を確認しました。<br><br>1 販売行為等直接営利に関する行為を行わないこと。<br><br>2 宗教的活動、政治的活動しないこと。<br><br>3 台風・選挙等により使用できない場合があることを承知します。 |                 |                             |                                                         |
| 備考                        |                                                                                                                 |                 |                             |                                                         |

|       |    |    |
|-------|----|----|
| 事務処理欄 | 受付 | 発行 |
|       |    |    |

\*必ずセンター職員にお渡しください。(土、日、夜間等是对应いたしません)

-----