

○作成例 設立総会議事録

特定非営利活動法人○○○○○ 設立総会議事録

- 1 開催日時 ○○年○○月○○日 ○時○○分から○時○○分まで
- 2 場 所 ○○市○町目○番地 ○○会館○○会議室
- 3 正会員総数 ○○人
- 4 出席正会員数 ○○人 （うち書面表決者○人、委任状提出者○人）

5 審議事項

第1号議案 特定非営利活動法人○○○○○設立に関する件

第2号議案 特定非営利活動法人○○○○○定款案承認の件

第3号議案 役員選任に関する件

第4号議案 ○年度（初年度）及び△年度（翌年度）事業計画案及び活動予算案承認の件

第5号議案 設立当初の入会金及び会費の件

第6号議案 特定非営利活動促進法第2条第2項第2号及び法第12条第1項第3号に該当することの確認の件

第7号議案 法人成立時の財産目録の件

第8号議案 法人設立認証申請の件

6 議事の経過の概要及び議決の結果

議長として○○○○が、議事録署名人として△△△△、××××が選出された。

第1号議案 特定非営利活動法人○○○○○設立に関する件

議長より、設立趣旨書を配布し、この趣旨をもとに特定非営利活動法人○○○○○を設立したい旨を諮ったところ、全員異議なくこれを承認した。

第2号議案 特定非営利活動法人○○○○○定款案承認の件

議長より、定款案を配布し、逐条審議したところ、全員異議なくこれを承認した。

定款で「主たる事務所を○○市に置く」とした場合、事務所をどこに置くか（番地まで）議決しておくことが必要（登記上）

記載例

主たる事務所の所在地は○○○○○（番地名など省略不可。正しく記載すること）

第3号議案 役員選任に関する件

議長より、設立当初の役員の人選について諮り、審議の結果、理事に○○氏、△△氏、××氏、監事に□□氏とすることに全員異議なく承認した。また、理事のうち理事長に○○氏、副理事長に△△氏にすることにについても、全員異議なく承認し、本人も就任を承諾した。

第4号議案 ○年度（初年度）及び△年度（翌年度）事業計画案及び活動予算案承認の件

議長より、○年度（初年度）及び△年度（翌年度）事業計画案及び活動予算案を配布し、詳細に審議したところ、全員異議なくこれを承認した。

第5号議案 設立当初の入会金及び会費の件

議長より、設立当初の入会金及び会費について諮り、審議の結果、入会金を正会員○○円、賛助会員○○円とし、年会費は正会員○○円、賛助会員○○円とすることで、全員異議なくこれを承認した。

第6号議案 特定非営利活動促進法第2条第2項第2号及び法第12条第1項第3号に該当することの確認の件

特定非営利活動促進法第2条第2項第2号及び法第12条第1項第3号に該当することについて、満場一致で確認した。

第7号議案 法人成立時の財産目録の件

議長より、設立当初の財産目録案を配布し、全員異議なくこれを承認した。

第8号議案 法人設立認証申請の件

議長より、法人設立の認証申請をするため、下記事項について諮ったところ、審議の結果、全員異議なくこれを承認した。

- ①設立代表者は、○○氏とする。
- ②役員に決定したものは、○年○月○日までに法第20条各号に該当しないこと及び法第21条の規定に違反しないことを誓約し、並びに就任を承諾する書面を提出する。
- ③役員のうち報酬を受けるものはいない。
- ④申請書の軽微な修正については、設立代表者に一任する。

役員名簿の「報酬の有無」とチェック

以上、この議事録が正確であることを証します。

○○年 ○月 ○日

定款で定めた方法により記載する
(例：署名、署名押印、記名押印、記名)

議	長	氏	名
議事録署名人	氏		名
議事録署名人	氏		名

* 原本は法人事務所に備え置き、申請には写しを提出する

* 必要に応じて議案を追加する