

「ご意見・投書へのお返事」

今回は皆様より12月に寄せられました「私の提案について」お返事いたします。

お礼のお手紙をいただきました。
〈3B〉 事が大事に至らず、安堵いたしました。おかげ様で本日、退院を迎えることができました。先生をはじめそれぞれの仕事に携わる皆様にご感謝申し上げます。 これからも痛める患者の皆さんのため、お身体に気を付けご活躍ください。
〈4A〉 楽しい病院だし、手伝ってくれるからいい。
〈泌尿器科・3B〉 入院中はいろいろご迷惑をおかけしましたが、その都度優しい笑顔で適切な対応をしてくださり、心からお礼申し上げます。先生、看護師さん皆さんありがとうございました。
〈3B〉 看護師さん全員が一生懸命、仕事に取り組み、特に若い人達が地域の医療の向上のため努力している姿が印象的でした。
〈泌尿器科〉 泌尿器科の先生方、誠にありがとうございました。
〈4B〉 看護師さん、優しくしてくれてありがとう。

内科を受診し、整形外科にも受診しようとしたところ、初診となるためダメでした。今まで通りの診療再開を望みます。
整形外科診療につきましては、平成18年度に比べ平成20年度は医師1名の減となり、さらに医師の病気療養も重なり、診療体制の維持が困難な状況が続いておりました。富士市の中核病院として救急医療を制限することなく外来・入院の業務を続けることは難しく、平成20年7月から整形外科の外来診療は完全紹介状制、完全予約制とさせていただきます。 今後とも医師確保に向け、できる限り努力してまいります。診療体制維持のためご理解とご協力をお願いいたします。 [整形外科部長]

薬の待ち時間が長い。粉薬などは特に時間がかかる。改善を希望します。(2通)
たいへんお待たせしてしまい、申し訳ありませんでした。年末は特に患者さまの集中する時期であり、処方の内容によってはお薬の順番が前後することもございます。今後、できる限り待ち時間の短縮に努めてまいります。 [薬剤科]

職員が、マスクをしたまま呼ばれても聞こえません。マイクを使うか、マスクをとって呼んでください。
感染防止のため、冬場はマスクを着用する職員が増えております。呼び出しの際は、患者さまに聞こえるよう、大きな声で行い、また、その都度確認していくよう注意してまいります。 [看護部]

もう少し、お茶らしいお茶を出してください。
できる限り品質の良いお茶を提供したいと考えておりますが、予算などの問題がありますので、今後の検討課題とさせていただきます。ご理解ください。 [栄養科]

多くの人が携帯電話を使用しています。病棟ホールなどに注意の掲示をたくさん貼るべきです。
院内における携帯電話の使用につきましては、一部の使用禁止区域を除き、マナーモード、メールの使用を許可しておりますが、今後、通話許可区域の設定について検討するとともに、使用に関しての注意を掲示等により周知してまいります。 [管理担当]

7B病棟に車イス用のトイレを増やしてほしい。
院内のトイレスペースには限りがあり、車イス用のトイレを増設することが難しく、また、施工上も困難ですので、ご迷惑をおかけ致しますが、現状にてご理解ください。 [施設物品担当]

自動販売機のホットがぬるいです。もっと温かくしてください。
自動販売機を設置している業者に、今回のご意見を伝えました。 [施設物品担当]

点滴のキャスターは移動する時に不安定なので、出っ張りをもう1つ増やして欲しい。
点滴台の取っ手は高さが調整できますので、安定する高さでご利用ください。しかし、点滴台を歩行器代わりに使用することは、たいへん危険ですのでお止めください。 [施設物品担当]

5A病棟にはテレビカード、FAXの使用方法が貼ってありました。3Bにも貼ってください。
FAX等を設置している業者に、今回のご意見を伝えました。 [施設物品担当]

中央計算窓口の女性職員の態度が悪い。
不快な思いをさせてしまい、申し訳ありませんでした。接遇につきましては、朝夕にミーティングを行い徹底しておりますが、言葉遣いについて不快な印象を与えぬよう指導してまいります。 [医事課]